



COMUNE DI MONTANASO LOMBARDO

ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il servizio di pre e post scuola è riservato agli alunni residenti e non residenti che frequentano la Scuola primaria A. Gramsci di Montanaso Lombardo.

Il totale dei posti disponibili per l'offerta educativa è stabilito in 40 unità per servizio (*max. 40 iscritti per il pre scuola, max. 40 iscritti per il post scuola*). Non è possibile iscrivere l'alunno solo "in caso di bisogno occasionale".

Verrà anche verificato che la frequenza al pre-post scuola sia conforme alla richiesta effettuata al momento dell'iscrizione; se così non dovesse essere verrà rivista la modalità di erogazione del servizio.

Le richieste tardive di iscrizione (che perverranno quindi dopo l'inizio dell'anno scolastico **ed entro il 14/01/2019**) verranno accolte solo nel caso in cui non fosse già raggiunto il limite delle 40 unità per servizio, con il contestuale pagamento dell'intera 1^a rata.

Le iscrizioni ricevute **dopo il 15/01/2019** verranno accolte con il contestuale pagamento di tutta la seconda rata indipendentemente dalla data di iscrizione, sempre nel caso in cui non fosse già raggiunto il limite delle 40 unità per servizio.

Per usufruire del servizio di pre e post scuola è necessario presentare il **modulo di iscrizione, debitamente compilato e sottoscritto da entrambi i genitori, presso l'ufficio protocollo del Comune di Montanaso Lombardo effettuando contestualmente il versamento della 1^a rata.**

Solo gli utenti residenti dovranno presentare al momento dell'iscrizione la dichiarazione ISEE in corso di validità. Qualora non venga presentata la dichiarazione ISEE (utenti residenti) verrà automaticamente applicata la quota annuale più alta.

Le quote per l'Anno Scolastico 2018/2019 sono così determinate:

Frequenza	quota annuale RESIDENTI con ISEE fascia 0-15.000	quota annuale RESIDENTI con ISEE fascia >15.000	quota annuale NON RESIDENTI
Pre-post scuola	€ 250,00	€ 300,00	€ 400,00
Solo pre scuola	€ 150,00	€ 200,00	€ 250,00
Solo post scuola	€ 150,00	€ 200,00	€ 250,00

Il pagamento dovrà avvenire in due rate, così determinate:

PAGAMENTO RATE	PRE-POST SCUOLA		SOLO PRE O SOLO POST SCUOLA		NON RESIDENTI	
	RESIDENTI con ISEE fascia 0-15.000	RESIDENTI con ISEE fascia >15.000	RESIDENTI con ISEE fascia 0-15.000	RESIDENTI con ISEE fascia >15.000	PRE E POST SCUOLA	SOLO PRE O SOLO POST SCUOLA
1° rata all'iscrizione	€ 100,00	€ 100,00	€ 50,00	€ 70,00	€ 150,00	€ 100,00
2° rata 15 gennaio 2019	€ 150,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 130,00	€ 250,00	€ 150,00

1. PAGAMENTO CON PAGOPA

PagoPA è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. È quindi una nuova modalità per eseguire presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata.

COME PAGARE CON PAGOPA:

Accedere al sito internet www.comune.montanaso.lo.it, andare alla sezione servizi online e cliccare sul pulsante PagoPa.

Una volta aperto il portale cliccare sul pulsante “SERVIZI SCOLASTICI AGGIUNTIVI”.

Compilare la parte “Dati anagrafici versante” con i dati di uno dei genitori.

Compilare la parte “Dati dettaglio” selezionando il servizio dal menu a tendina ed indicando nella causale: “PAGAMENTO SERVIZIO PREPOSTSCUOLA + COGNOME NOME DEL/LA FIGLIO/A”.

Cliccare su “PAGA” e seguire le istruzioni. I PSP potrebbero applicare una commissione sulla transazione.

2. BONIFICO BANCARIO DIRETTO

Bonifico bancario all'IBAN IT 12 0 08324 67110 000000131613, intestato a COMUNE DI MONTANASO LOMBARDO. In questo caso deve essere trasmessa la quietanza dell'avvenuto bonifico via mail al seguente indirizzo: culturaearchivi@comune.montanaso.lo.it.

Indicare nella causale: “PAGAMENTO SERVIZIO PREPOSTSCUOLA + COGNOME NOME FIGLIO

3. PAGAMENTO IN CONTANTI PRESSO TESORERIA COMUNALE

Chi non avesse la possibilità tecnica di effettuare le operazioni di cui ai punti 1 e 2, potrà usufruire dell'opzione di ricarica presso la Tesoreria Comunale (BCC Centropadana Piazza Corradi, 1 Montanaso Lombardo) mediante versamento in contanti. Per pagare in contanti presso la Tesoreria Comunale è necessario comunicare all'operatore i seguenti dati:

COGNOME E NOME dell'adulto: COGNOME E NOME DI UNO DEI GENITORI
IMPORTO
CAUSALE: PAGAMENTO SERVIZIO PREPOSTSCUOLA + COGNOME NOME FIGLIO

(NOTA BENE: portare con sé questo documento nel momento della ricarica)



COMUNE DI MONTANASO LOMBARDO

**SCHEDA ISCRIZIONE
PRE-POST SCUOLA
2018/2019**

Il sottoscritto (padre) _____
luogo e data di nascita _____
residente all'indirizzo _____
recapito telefonico _____ mail _____

La sottoscritta (madre) _____
luogo e data di nascita _____
residente all'indirizzo _____
recapito telefonico _____ mail _____

**CHIEDONO L'ISCRIZIONE AI SERVIZI
PRE-POST SCUOLA**

Per il/la minore:

COGNOME _____ **NOME** _____

nato/a _____ il _____ residente a _____
_____ n. _____ cap. _____

scuola e classe frequentata a.s. _____

C.F. _____

SERVIZI RICHIESTI

- Pre Scuola** (da lunedì a venerdì 7.30 - 8.30)
- Post Scuola** (da lunedì a venerdì 16.30 - 18.00)

***Si dichiara inoltre che il minore:**

- Soffre di disturbi abituali (patologie, allergie o altre problematiche). Indicare quali
.....
- Prende medicinali salva vita per i quali è necessario avviare un protocollo di somministrazione.
Indicare quali
.....



COMUNE DI MONTANASO LOMBARDO

SCHEDA ISCRIZIONE
PRE-POST SCUOLA
2018/2019

ELENCO RECAPITI TELEFONICI IN CASO DI NECESSITA'

Nominativo	Numero di telefono
Mamma.....	
Papà	

Oltre ai contatti di **entrambi i genitori**, inserire contatti telefonici raggiungibili in caso di necessità

DELEGA PER IL RITIRO/AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA

Il/la sottoscritto/a DELEGA:

Nominativo	Grado di parentela	N.° carta d'identità

A prelevare mio/a figlio/a al termine dei servizi richiesti

_ Si dichiara di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente il personale del servizio educativo e la cooperativa

_ Si prende atto che la responsabilità degli operatori e della cooperativa cessa dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata.

* * * * *



COMUNE DI MONTANASO LOMBARDO

SCHEDA ISCRIZIONE
PRE-POST SCUOLA
2018/2019

AUTORIZZAZIONE FOTO, RIPRESE VIDEO, DEGUSTAZIONE ALIMENTI,
USCITE IN PAESE

Il sottoscritto AUTORIZZA

- Gli educatori e i laboratoristi a produrre ed utilizzare le **foto** e i **video** di mio/a figlio/a per la documentazione delle varie attività. (Ai sensi del DLGS n.196/03 art.11,13 e 7 “tutela della privacy”).
- Mio/a figlio/a a **manipolare ed assaggiare alimenti** che verranno utilizzati durante le attività svolte nei laboratori alimentari.
(Indicare eventuali intolleranze).
- Mio/a figlio/a a partecipare alle **uscite in paese** organizzate.

La presente liberatoria è valida per tutto il periodo scolastico, fermo restando la possibilità di modificarla in ogni momento tramite la compilazione di altro modulo

__ * __ *

- Si dichiara di aver preso visione e di accettare il Regolamento interno del servizio.

__ * __ *

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e successive modifiche AUTORIZZO il trattamento dei suddetti dati conferiti per le finalità consentite dalla legge

Data _____

Firma madre

Firma padre

Firma Operatore per Ricevuta.....